

- 1.1.12. **Срок полезной эксплуатации** – срок службы товара, установленный паспортом или иной технической и разрешительной документацией товара. Срок полезной эксплуатации фильтрующих материалов и загрузок указывается в паспорте установки комплексной очистки воды в разделе "Регламент эксплуатации" - "замена ф. материала ... каждые N месяцев". По окончании срока полезной эксплуатации товар подлежит замене на новый идентичный или аналогичный товар. Срок полезной эксплуатации не является гарантийным сроком.
- 1.1.13. **Гарантийный случай** – факт неисправности оборудования, либо ухудшения качества очищенной воды в течение Гарантийного срока, находящийся в зоне ответственности Подрядчика.

Раздел 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство в соответствии с условиями настоящего Договора выполнить собственными, либо привлеченными силами следующие работы/услуги:
- 2.1.1. поставка, монтаж и пуско-наладка системы очистки воды на объекте Заказчика по адресу, указанному в Техническом задании Заказчика (Приложение №1 к Договору, далее – «Объект»)

Раздел 3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

- 3.1. Общая стоимость настоящего Договора и порядок расчетов определяется согласно Протокола о договорной цене (Приложение № 2).
- 3.2. В общую стоимость Договора включены затраты, предусмотренные протоколом о договорной цене (Приложение №2).
- 3.3. Изменение общей стоимости Договора в обязательном порядке предварительно (т.е. перед началом применения изменений к выполняемым работам, либо применения дополнительных материалов или оборудования) согласовывается Сторонами в виде Дополнительного соглашения к настоящему Договору.
- 3.4. Расчеты за выполняемые по настоящему Договору работы (включая используемые материалы и оборудование) осуществляются путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Подрядчика на основании Счёта на оплату, выставленного в адрес Заказчика.
- 3.5. Датой оплаты по настоящему Договору является дата поступления денежных средств на расчётный счёт Подрядчика.

Раздел 4. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Заказчик обязуется:

- 4.1.1. подготовить Техническое задание с достоверными исходными данными, согласно Приложению №1 к настоящему Договору, и передать его в работу Подрядчику;
- 4.1.2. обеспечить надлежащую и своевременную готовность Объекта, согласно Техническому заданию (Приложение №1) и в части условий, входящих в зону ответственности Заказчика, до начала выполнения Подрядчиком работ на Объекте;
- 4.1.3. оплачивать поставленное оборудование, выполненные работы и этапы работ в соответствии с условиями настоящего Договора;
- 4.1.4. обеспечить беспрепятственный доступ Подрядчика, его персонала, техники и инструмента на Объект, включая своевременную подготовку пропусков, разрешений, если это предусмотрено внутренним регламентом Объекта, на весь период действия настоящего Договора;
- 4.1.6. не вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика при выполнении им обязательств по настоящему Договору;
- 4.1.7. оформлять свои предложения по изменению объёма, последовательности, качества и срока выполнения работ в письменной форме, в случае наличия таковых, и незамедлительно направлять их Подрядчику;
- 4.1.8. принять в полном объеме выполненные Подрядчиком работы и поставленное оборудование/ материалы в соответствии с условиями настоящего Договора, либо в течение 1 (одного) календарного дня направить Подрядчику мотивированный отказ от принятия в письменной форме;
- 4.1.9. принимать у Подрядчика выполненные этапы работ в случаях, согласно п. 4.4.6. настоящего Договора;
- 4.1.10. соблюдать иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством.
- 4.1.11. выполнить своевременную доставку персонала Подрядчика на Объект и в обратном направлении, если соответствующие расходы не предусмотрены Протоколом о договорной цене.

4.2. Подрядчик обязуется:

- 4.2.1. принять в работу Техническое задание Заказчика и рассчитать параметры системы очистки воды, основываясь на принципе «необходимой достаточности» предлагаемых работ и материалов;

- 4.2.2. выполнить работы и поставку оборудования в объёме, согласно Приложения №2 настоящего Договора;
 - 4.2.3. выполнить работы и поставку оборудования в сроки, согласно настоящего Договора;
 - 4.2.4. обеспечить качество воды после очистки согласно условиям настоящего Договора;
 - 4.2.5. принять и рассмотреть письменное обращение Заказчика в соответствии с п.4.1.7 в течение 1 (одного) рабочего дня;
 - 4.2.6. предоставить документы о сертификации на поставляемые и применяемые в процессе выполнения работ материалы, сборные конструкции и оборудование, протоколы результатов испытаний качества и декларации о соответствии нормам безопасности, действующим в России на момент подписания договора, по письменному запросу Заказчика. Заказчик признает заверенные Подрядчиком копии указанных в настоящем пункте документов;
 - 4.2.7. обеспечивать соблюдение трудовой и производственной дисциплины своими работниками при нахождении на Объекте, в течение всего времени производства работ;
 - 4.2.8. обеспечивать соблюдение персоналом санитарно-гигиенических норм на объектах работ;
 - 4.2.9. организовать проведение предварительных медицинских осмотров работников на предмет отсутствия противопоказаний по состоянию здоровья к выполняемым работам, а также полное соответствие с требованиями законодательства, периодических медицинских осмотров, за счет собственных средств и до начала выполнения работ на Объекте;
 - 4.2.10. принимать меры по недопущению провоза, проноса, хранения, распространения и употребления веществ, вызывающих алкогольное (в том числе пиво), наркотическое или токсическое опьянение, провоза, хранения и распространения психотропных и взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов работниками Подрядчика (его агента или субподрядчика, иного третьего лица, привлекаемого Подрядчиком) на Объекте; гарантировать, что ни один из его работников, агентов или субподрядчиков, иного третьего лица, привлекаемого Подрядчиком, находящихся под действием алкоголя, наркотиков или каких-либо веществ, распространение которых контролируется законом, или неспособный выполнять работы по причине использования или злоупотребления алкоголем, наркотиками или какими-либо веществами, распространение которых контролируется законом, не будет допущен к производству каких – либо услуг (работ), предусмотренных настоящим Договором;
 - 4.2.11. задействовать на Объекте только работников, имеющих регистрацию в соответствии с законодательством РФ и соответствующее разрешение на работу. Под работниками для целей настоящего пункта понимаются иностранные граждане, а также лица без гражданства, привлекаемые Подрядчиком на основании заключенных с ними трудовых и гражданско-правовых договоров;
 - 4.2.12. незамедлительно предупредить Заказчика о возникновении обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным;
 - 4.2.13. соблюдать иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством.
- 4.3. **Заказчик имеет право:**
- 4.3.1. осуществлять контроль за ходом выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;
 - 4.3.2. требовать от Подрядчика возмещения убытков, возникших вследствие неисполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору надлежащим образом;
 - 4.3.3. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим договором и действующим законодательством.
- 4.4. **Подрядчик имеет право:**
- 4.4.1. сдать объект досрочно по согласованию с Заказчиком;
 - 4.4.2. запрашивать дополнительные сведения у Заказчика о технических условиях на Объекте или иную информацию, являющуюся существенной для надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору;
 - 4.4.3. требовать от Заказчика надлежащей и своевременной готовности Объекта, согласно Техническому заданию (Приложение №1) и в части условий, входящих в зону ответственности Заказчика;
 - 4.4.4. не вносить изменения в свою оперативно-хозяйственную деятельность в рамках исполнения обязательств по настоящему договору при отсутствии письменного обращения Заказчика в соответствии с п.4.1.6. В этом случае все работы, выполненные Подрядчиком в соответствии с Техническим заданием, считаются выполненными должным образом и подлежат приёмке Заказчиком;
 - 4.4.5. требовать от Заказчика возмещения убытков, вреда, ущерба, дополнительных издержек и потерь, понесённых Подрядчиком вследствие неисполнения Заказчиком обязательств по настоящему Договору;

- 4.4.6. требовать приёмки выполненных этапов работ в случаях, когда переход к следующему этапу не возможен по причинам, входящим в зону ответственности Заказчика (п.1.1.9).
- 4.4.7. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством.

Раздел 5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ РАБОТ

- 5.1. Результатом работ/услуг, подлежащим сдаче и приёмке (кроме случаев, указанных в п.4.4.6.), по настоящему Договору является очищенная вода, полученная из системы очистки воды, и качество которой соответствует Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору).
- 5.2. Срок сдачи работ/услуг – не более 30 календарных дней с даты совокупного наступления следующих обстоятельств:
 - 5.2.1. подписания Сторонами настоящего Договора;
 - 5.2.2. исполнения Сторонами порядка оплаты в соответствии с Протоколом о договорной цене (Приложение №2 к настоящему Договору);
 - 5.2.3. готовности Объекта в соответствии с Техническим заданием Заказчика (Приложение №1 к настоящему Договору).
- 5.3. Подрядчик исполняет обязательства по настоящему Договору поэтапно:
 - 5.3.1. первый этап заключается в поставке оборудования/материалов и прибытии персонала на Объект (если предусмотрено Протоколом о договорной цене);
 - 5.3.2. второй этап заключается в инженерной подготовке места установки системы очистки воды на Объекте;
 - 5.3.3. третий этап заключается в монтаже системы очистки воды на Объекте;
 - 5.3.4. четвёртый этап заключается в пуско-наладке системы очистки воды на Объекте;
 - 5.3.5. пятый этап заключается в оценке результата выполненных работ/услуг.
- 5.4. Признаки выполнения каждого из этапов пункта 5.3 согласованы Сторонами в Правилах сдачи-приёмки работ.
- 5.5. В случае, если результат выполненных работ/услуг соответствует п.5.1, то Заказчик принимает их в полном объёме.
- 5.6. В случае, если результат выполненных работ/услуг не соответствует п.5.1, то Стороны переходят к определению причин и ответственной Стороны, согласно Правилам сдачи-приёмки работ.
- 5.7. В этом случае все издержки по достижению соответствия результата работ/услуг пункту 5.1, несёт та Сторона, в чьей зоне ответственности находится причина выявленного несоответствия:
 - 5.7.1. Если причина несоответствия находится в зоне ответственности Подрядчика (согласно п.1.1.8), то он (Подрядчик) обязан обеспечить достижение результата работ/услуг пункту 5.1. своими силами и за свой счёт.
 - 5.7.2. Если причина несоответствия находится в зоне ответственности Заказчика (согласно п.1.1.9), то Стороны вправе согласовать дополнительные работы/услуги для достижения результата п.5.1, либо согласовать отказ от дополнительных работ/услуг.
 - 5.7.3. В случае, если Сторонами согласован отказ от дополнительных работ/услуг, обязательства Подрядчика считаются исполненными в полном объёме и подлежат приёмке Заказчиком с даты согласованного отказа.
- 5.8. Право собственности на систему очистки воды переходит к Заказчику в момент совокупного наступления нижеследующих обстоятельств:
 - 5.8.1. полной оплаты стоимости по настоящему Договору и дополнительным соглашениям к нему;
 - 5.8.2. приёмки Заказчиком выполненных работ или этапов работ в соответствии с Правилами сдачи-приёмки работ.

Раздел 6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

- 6.1. Гарантийный срок для корпусов, оборудования и арматуры, а также гарантия на монтажные работы составляет 12 месяцев с даты приёмки работ Заказчиком, либо с даты утверждения паспорта установки комплексной очистки воды.
 - 6.1.1. Гарантийный срок для деталей, заменённых по гарантии на новые, продлевается на срок, указанный в технической документации к новой детали, и исчисляется с даты её фактической замены. Гарантийный срок на остальное оборудование системы очистки воды не продлевается.
- 6.2. Расходные материалы, в том числе сменные картриджи, мембраны, реагенты, фильтрующие материалы, не подлежат гарантийной замене после начала их эксплуатации.
- 6.3. Гарантийный срок действует на качество очищенной воды в рамках отдельного договора на техническое обслуживание системы очистки воды.

6.4. В случае, если на дату обращения об устранении недостатков в работе системы очистки воды, у Заказчика перед Подрядчиком имеются неисполненные обязательства в расчётах, Подрядчик в праве приостановить исполнение своих обязательств, в том числе по гарантийному и техническому обслуживанию системы очистки воды, до момента оплаты, что не является нарушением исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору. Гарантийный срок в этом случае не продлевается.

Раздел 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с заключением, исполнением, расторжением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров в целях выработки взаимоприемлемого решения.
- 7.2. Сторона, получившая претензию в рамках досудебных переговоров в соответствии с п.7.1., обязана дать ответ в течение 5 (пяти) календарных дней с даты её направления.
- 7.3. В случае неурегулирования споров путем, предусмотренным пунктами 7.1, 7.2. настоящего Договора, такие споры подлежат рассмотрению: для споров, подсудных арбитражному суду - в Арбитражном суде ХМАО-Югры; для споров, подсудных районному суду - Сургутский районный суд ХМАО-Югры, для споров, подсудных мировым судьям - Судебный участок № 3 Сургутского судебного района города окружного значения Сургута, при этом претензионный порядок урегулирования спора не является для Сторон обязательным.
- 7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Раздел 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. Заказчик и Подрядчик несут материальную ответственность по выполнению обязательств настоящего Договора. Ущерб, вред, убытки, дополнительные издержки и потери, понесённые одной из Сторон в результате невыполнения обязательств другой Стороной, определяется обоснованным расчетом и возмещается виновной Стороной в срок 10 (десять) банковских дней.
- 8.2. Нарушение Подрядчиком установленных Договором сроков исполнения своих обязательств влечёт для Подрядчика ответственность перед Заказчиком в виде уплаты неустойки в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от стоимости неисполненных в срок этапов работ (непоставленного в срок товара) за каждый день просрочки.
- 8.3. Нарушение Заказчиком установленных Договором сроков оплаты за работы (товар) влечёт для Заказчика ответственность перед Подрядчиком в виде уплаты неустойки в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от стоимости неоплаченных в срок работ (товара) за каждый день просрочки.
- 8.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Договору, несёт ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (Раздел 9 настоящего Договора).
- 8.5. За нарушения условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Раздел 9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непреодолимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).
- 9.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы стороны понимают такие обстоятельства как: землетрясения, пожары, наводнения, прочие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, военные действия, а также изменения законодательства, повлекшие за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 9.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору одной из Сторон, она обязана оповестить другую Сторону незамедлительно после возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.
- 9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных недель и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком и Подрядчиком путем направления уведомления другой Стороне.

Раздел 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

- 10.2. Все приложения к настоящему Договору, равно как и дополнительные соглашения, ссылающиеся на настоящий Договор и оформленные в соответствии с действующим законодательством РФ, являются его неотъемлемой частью.
- 10.3. Стороны признают подлинность и полную юридическую силу факсимильных экземпляров (скан-копий, ксерокопий и прочих копий) настоящего Договора и иных документов (акты, УПД, накладные, письма, соглашения, дополнительные соглашения, справки и прочие), относящихся к исполнению своих обязательств, до момента предоставления Сторонами экземпляров на бумажном носителе. Дополнительного подтверждения юридического статуса таких документов не требуется.
- 10.4. Стороны договорились о том, что если одна из Сторон не подписывает или не возвращает другой Стороне подписанный документ, относящийся к исполнению своих обязательств, более 5 (пяти) календарных дней, то такой документ считается согласованным и подписанным Сторонами при условии отсутствия оформленного письменно мотивированного отказа от его подписания.
- 10.5. Подрядчик в праве передавать и раскрывать вытекающую из Договора информацию третьему лицу, его агентам, иным лицам, в том числе для совершения уступки имущественных прав (требований), передачи прав на взыскание просроченной задолженности.
- 10.6. На момент подписания настоящего Договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.
- 10.6. В случае изменения своих юридических адресов и банковских реквизитов Стороны обязуются немедленно извещать друг друга в письменной форме.

Раздел 11. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 11.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.
- 11.2. Настоящий договор действует до даты полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему, а также завершения всех взаиморасчетов между Сторонами.

Раздел 12. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

- 12.1. Приложение № 1 Техническое задание Заказчика.
- 12.2. Приложение № 2 Протокол о договорной цене.
- 12.3. Приложение № 3 Акт сдачи-приёмки.

Раздел 13. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Адрес
регистрации:
Адрес
проживания:
Документ:
Серия Номер Дата выдачи:
Кем выдан:

адрес эл.почты:
номер телефона:

Подрядчик:

ООО НПО "АКВАКИТ-Север"

Юр.адрес: 628426, ХМАО - Югра, г. Сургут, ул. Базовая д.
15, корп. 2, офис 3
Почтовый 628412, ул. Республики, д. 4, а/я 413, г. Сургут,
адрес: ХМАО-Югра
ИНН/КПП: 8602215061 / 860201001
ОГРН: 1148602003384
р/с: 4070 2810 1025 0004 7033
банк: ТОЧКА ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ» г. Москва
БИК: 044525999
к/с: 30101810845250000999
адрес эл.почты: office@aksnpo.ru
номер телефона: +7(3462)779-555 +7(912)8167099

Подписи Сторон:

Генеральный директор: **м.п.** Лебедев М.Ю.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ЗАКАЗЧИКА

гр. Игнатъев Д.С.

направляет в адрес ООО НПО "АКВАКИТ-Север" исходные данные Объекта с целью подбора и установки системы очистки. Предоставленные ниже исходные данные являются достоверными. Прошу принять их за основу в работе по подбору оборудования, материалов, работ и услуг с целью установки системы очистки воды.

Прошу принять их за основу в работе по подбору оборудования, материалов, работ и услуг с целью установки системы очистки воды.

1 ДАННЫЕ ОБ ОБЪЕКТЕ

1.1. адрес:

1.2. требуемое водопотребление, л/сут.:

1.3. максимальное водопотребление, л/час:

1.4. требуемое качество очищенной воды:

2 ДАННЫЕ ОБ ИСХОДНОЙ ВОДЕ

2.1. претензии к качеству исходной воды (описательно):

2.2. анализ исходной воды* (нет / есть, № дата):

есть, № от

- массовая концентрация железа, (факт/норматив), мг/л: не указано / не более 0,3

- массовая концентрация марганца, (факт/норматив), мг/л: не указано / не более 0,1

- перманганатная окисляемость, (факт/норматив), мгО₂/л: не указано / не более 5,0

- жесткость общая, (факт/норматив), град.: не указано / не более 7,0

- аммиак (аммоний-ион), (факт/норматив), мг/л: не указано / не более 1,5

- сероводород, (факт/норматив), мкгр./л: не указано / не более 3

- запах, (факт/норматив), баллы: не указано / не более 2

- цветность, (факт/норматив), ЕМФ: не указано / не более 20

- мутность, (факт/норматив), мг/л: не указано / не более 1,5

2.3. источник водоснабжения: скважина

2.4. дебет источника водоснабжения, куб.м/час: более 5,0

2.5. источник водоснабжения соотв./не соотв. СанПин 2.1.4.1110-02: не соответствует

3 ДАННЫЕ О МЕСТЕ УСТАНОВКИ

3.1. температура в помещении круглогодично, не ниже гр.С: (+10)

3.2. размеры площадки для установки, ДхШхВ, не менее, м: 1,5 x 1,5 x 2,0

3.3. водопровод (материал, ДУ, резьба), исх./потребит.: ПП / МП

3.4. канализация (материал, типоразмер): ПВХ 40

3.5. электрификация (кол-во розеток, В / нет): 2 , 220В

3.6. расстояние от места установки до водопровода/канализации/розеток, м: 1,0 / 1,0 / 0,5

3.7. материал стен/пола: дерево / бетон

4 ПРОЧИЕ ДАННЫЕ

4.1. имеющееся насосное оборудование подачи воды: насосная станция:

4.2. тип канализации: септик м3

4.3. водопровод и канализация в одном помещении с С.О.В.: в одном помещении

4.4. дата готовности Объекта к работам, с:

4.5. представитель Заказчика, ответственный за приёмку работ/услуг:

* Примеси в исходной воде, содержание которых не указано в настоящем Приложении, прошу считать в пределах ПДК СанПин 2.1.4.1175-02. "Гигиенические требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения. Санитарная охрана источников..." для целей подбора оборудования, материалов, работ и услуг по установке системы очистки воды.

Генеральный директор: **м.п.**

ООО НПО "АКВАКИТ-Север"

Лебедев М.Ю.



ПРАВИЛА СДАЧИ-ПРИЁМКИ РАБОТ, УСЛУГ И ТОВАРОВ

1. Настоящие правила сдачи-приёмки работ, услуг и товаров (далее по тексту – «Правила») разработаны в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 N 1025 (ред. от 04.10.2012) "Об утверждении Правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации", Гражданского кодекса РФ, Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и иных нормативно-правовых актов, действующих на территории РФ.
2. Целью настоящих правил является стандартизация процедур при взаимодействии Заказчика и Подрядчика по вопросам выполнения, оценки результатов и сдачи-приёмки выполненных работ, оказанных услуг, эксплуатации поставленных товаров в рамках срока действия заключённых между сторонами договоров.
3. Настоящие правила размещены в открытом доступе в публичном месте и представлены для свободного ознакомления в рабочее время с 09:00 до 17:00 в будние дни в офисе Подрядчика по адресу ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Базовая, д. 15/2, 2 этаж («Уголок покупателя»), и круглосуточно на сайте www.akvakitsurgut.ru.
4. Для фиксации хода исполнения своих обязательств стороны обязуются соблюдать ведение документации, нижеприведённом неисчерпывающем составе:
 - а). (технико-)коммерческое предложение;
 - б). договор;
 - в). техническое задание;
 - г). протокол о договорной цене;
 - д). предложение по изменению объёма, последовательности, качества и срока выполнения работ;
 - е). акт сдачи-приёмки;
 - ж). УПД (универсальный передаточный документ);
 - з). регламент эксплуатации;
 - и). паспорт изделия;
 - к). диагностическая карта;
 - л). дефектовочная ведомость;
 - м). соглашение о признании долга;
 - н). акт сверки взаиморасчётов;
 - о). информационное письмо;
 - п). претензия.
5. Ведение документации означает своевременное составление, направление и подписание документов, либо мотивированного отказа от подписания, оформленного письменно. Подписание стороной документа означает признание ею фактов, обстоятельств, событий и условий, изложенных в тексте подписанного документа, равно как и неподписание такого документа в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его направления стороне-подписанту, при отсутствии письменно оформленного мотивированного отказа от подписания.
6. Направление документации сторонами друг другу осуществляется:
 - на адреса, указанные в реквизитах сторон Договора;
 - на адреса эл. почты, указанные в реквизитах сторон Договора;
 - на мессенджеры, номера которых указаны в реквизитах сторон Договора.Направление документации по другим контактным данным (адресам, номерам и т.д.) возможно только с обязательным дублированием на указанные в реквизитах сторон Договора контакты.
7. Стороны назначают ответственных лиц за взаимодействие от имени друг друга по вопросам исполнения обязательств по заключённым договорам, обмениваются их личными данными и контактными номерами телефонов. Указанные ответственные лица становятся уполномоченными в полной мере на подписание документов от имени уполномочившей их стороны с даты их назначения. Если стороной не назначено ответственное лицо, то таким ответственным лицом является подписант договора.
8. Любые обстоятельства, факты, события, которые могут повлиять на своевременность и полноту исполнения обязательств сторонами, а также могут повлечь невозможность завершения работ, должны фиксироваться в виде информационных писем в адрес другой Стороны. Стороны в ходе исполнения своих обязательств не вправе ссылаться на обстоятельства, факты, события, если они не были письменно зафиксированы и направлены одной стороной в адрес другой.
9. Этапы исполнения обязательств по Договору подряда:
 - 9.1. Этап – Поставка оборудования и материалов на объект;
 - 9.1.1. признаки выполненности данного этапа: оборудование и материалы получены Заказчиком, подписан УПД, либо иной документ, подтверждающий факт получения товара, уполномоченным в соответствии с п.7 настоящих Правил или иным законным образом лицом;
 - 9.1.2. расходы на доставку и разгрузку поставляемого оборудования и материалов несёт Заказчик, если такие расходы не предусмотрены протоколом о договорной цене.
 - 9.2. Этап – Прибытие персонала Подрядчика на объект для выполнения работ и инженерная подготовка места установки;
 - 9.2.1. признаки выполненности данного этапа: работы, входящие в инженерную подготовку места установки, выполнены, сторонами подписан УПД, либо иной документ, подтверждающий факт завершения данных работ без замечаний;
 - 9.2.2. Подрядчик несёт расходы на доставку персонала на объект и обратно только в рамках согласованного протокола о договорной цене. Все расходы на доставку персонала (включая суточные и проживание), не предусмотренные протоколом о договорной цене, в том числе по причине отсутствия проезда к объекту или несоответствия технических условий на объекте техническому заданию, несёт Заказчик.
 - 9.3. Этап – Монтаж системы очистки воды на объекте;
 - 9.3.1. признаки выполненности данного этапа: оборудование и материалы собраны в систему очистки воды, подключенную к инженерным сетям объекта, сторонами подписан УПД, либо иной документ, подтверждающий факт завершения данных работ без замечаний;
 - 9.3.2. предложения Заказчика по изменению объёма, последовательности, срока или качества работ подготавливаются им в письменном виде и направляются на рассмотрение Подрядчику. Подрядчик в праве как принять, так и отклонить данные предложения. Стороны вправе заключить дополнительное соглашение об изменении объёма, последовательности, срока или качества работ. До заключения дополнительного соглашения Подрядчик выполняет и сдаёт работы/услуги в соответствии с имеющимся и подписанным протоколом о договорной цене, а Подрядчик принимает такие работы/услуги при отсутствии замечаний, мотивированных заключённым договором.
 - 9.4. Этап – Пуско-наладка системы очистки воды;
 - 9.4.1. признаки выполненности данного этапа: в системе очистки воды отсутствуют протечки, вода после очистки успешно проходит экспресс-тест, подписан акт сдачи-приемки в части пункта 1: смонтированное оборудование и материалы по своему составу соответствует протоколу о договорной цене;
 - 9.4.2. если к моменту, в ходе или после пуско-наладки выявлены недостатки, указывающие на невозможность или на нецелесообразность перехода к следующим этапам работ, то необходимо найти причину таких недостатков и определить сторону, ответственную за её возникновение. Порядок определения ответственной Стороны при наличии проблем в работе системы очистки воды приведён в п.10 настоящих Правил.
 - 9.5. Этап – Оценка результатов выполненных работ/услуг.
 - 9.5.1. признаки выполненности данного этапа: качество воды после системы очистки соответствует условиям договора, подписан акт сдачи-приемки в части пункта 2;
 - 9.5.2. по завершению данного этапа работ Заказчик принимает весь объём работ/услуг, поставленных товаров и подписывает УПД.
 - 9.5.3. если качество воды после системы очистки не соответствует условиям договора, то стороны переходят к поиску причины такого несоответствия и определяют сторону, ответственную за её возникновение. Порядок определения ответственной стороны при несоответствии качества воды после системы очистки приведён в п. 10 настоящих Правил.
 - 9.6. Если техническим заданием предусмотрено достижение питьевого качества воды («СанПиН»), либо получение умягчённой воды, то оценка результатов работ производится путём лабораторных испытаний очищенной воды; результатом оценки качества очищенной воды, подлежащим сдаче-приёмке, в этом случае является протокол лабораторных испытаний воды с отсутствием превышений ПДК примесей, значение которых превышали ПДК в исходной воде согласно техническому заданию.
 - 9.7. Если техническим заданием предусмотрено достижение так называемого хозяйственно-бытового или технического качества воды («Хоз.-быт.»), то оценка результатов работ производится путём проведения экспресс-теста на качественное определение превышений ПДК железа общего; результатом оценки качества

- очищенной воды, подлежащим сдаче-приёмке, в этом случае является результат экспресс-теста с розовым цветом раствора, означающим, что превышений ПДК железа в тестируемой воде не обнаружено. При этом, в тестируемой воде не гарантируется отсутствие других примесей, проявлений органолептических и бактериологических несоответствий санитарным правилам и нормам, что не является причиной для отказа в приёмке результатов данных работ и соответствует заявленному в техническом задании качеству очищенной воды.
10. Порядок действия сторон при обнаружении недостатков в работе системы очистки воды, несоответствии качества воды после системы очистки, либо при иных нареканиях к работе оборудования, установленного в рамках договора подряда между сторонами:
 - 10.1. Заказчик немедленно информирует Подрядчика о выявленном недостатке в работе системы очистки воды по номеру телефона +7(3462)779-555 (добавочный 104). Ответственность за несвоевременное информирование Подрядчика о таких недостатках лежит на Заказчике. Заказчик понимает, что несвоевременное информирование Подрядчика о таких недостатках может привести к преждевременной выработке ресурса компонентов системы очистки воды и к необходимости их внеочередной замены. Своевременным является информирование не позднее 2 (двух) календарных дней с даты фактического возникновения недостатка.
 - 10.2. Подрядчик принимает заявку Заказчика о недостатках в работе системы очистки воды и последовательно осуществляет действия:
 - 10.2.1. опрашивает Заказчика об обстоятельствах возникновения и проявлениях недостатков с целью диагностировать причину недостатка;
 - 10.2.2. предлагает Заказчику дистанционно устранить недостаток путём проведения Заказчиком простых действий под руководством Подрядчика, если такие действия не требуют специальных навыков и не требуют выезда Подрядчика на объект. Попытка устранить недостаток дистанционно является для сторон обязательной. В случае, если Заказчик настаивает на выезде Подрядчика на объект, то стороны переходят к пункту 10.2.3.
 - 10.2.3. согласовывает с Заказчиком стоимость выезда, включая планируемые работы, и выезжает на объект, если в результате выполнения пункта 10.2.2 не удаётся устранить недостаток, либо Заказчик настаивает на выезде Подрядчика на объект;
 - 10.2.4. осуществляет согласованный с Заказчиком выезд на объект, где последовательно выполняет:
 - подтверждение факта заявленного недостатка;
 - выявление причин возникновения недостатка;
 - принятие возможных оперативных мер по устранению недостатка;
 - определение ответственной стороны за возникновение недостатка, в соответствии с зонами ответственности Заказчика и Подрядчика. По итогу каждого выезда на объект Подрядчик заполняет диагностическую карту системы очистки воды, а Заказчик проверяет достоверность заполненных данных о состоянии оборудования и подписывает её, если указанные данные верны.
 - 10.3. Если причина возникновения недостатка находится в зоне ответственности Подрядчика, то он (Подрядчик) обязан устранить такой недостаток своими силами и за свой счёт в согласованный сторонами срок.
 - 10.4. Если причина возникновения недостатка находится в зоне ответственности Заказчика, то Подрядчик готовит дефектовочную ведомость, с ценовым предложением материалов, оборудования, работ или услуг, необходимых для устранения такого недостатка. Подрядчик в расчётах ценовых предложений руководствуется принципом необходимой достаточности предлагаемых материалов, оборудования, работ или услуг;
 - 10.4.1. если Заказчик согласовывает дефектовочную ведомость, цены, формат оплаты и сроки выполнения, то Подрядчик выполняет согласованные работы, услуги, поставку материалов, оборудования, после чего стороны переходят к пункту 9.5;
 - 10.4.2. если Заказчик не согласовывает дефектовочную ведомость, цены, формат оплаты и сроки выполнения, тем самым отказываясь от устранения выявленного недостатка, то все последствия неустранения недостатка системы очистки воды возлагаются на Заказчика с даты дефектовочной ведомости. Все работы, услуги, ранее выполненные Подрядчиком, считаются принятыми Заказчиком в полном объёме.
 - 10.5. Если Заказчик отказывается принять и оплатить (в том числе путём бездействия) выполненные Подрядчиком работы, оказанные услуги, поставленный товар, то Подрядчик начинает претензионную работу по досудебному, либо судебному урегулированию разногласий. Подрядчик приостанавливает все работы на объекте Заказчика с даты начала претензионной работы до даты разрешения всех разногласий между сторонами, что не является нарушением каких-либо обязательств со стороны Подрядчика, не влечёт его ответственности за негативный исход приостановки работ, о чём стороны договорились.
 - 10.6. Если в результате выезда Подрядчика на объект не обнаружено недостатков в работе системы очистки воды, то такой выезд и диагностика полностью оплачивается Заказчиком.
 - 10.7. Все расходы и издержки, связанные с устранением недостатков в работе системы очистки воды, несёт та сторона, в чьей зоне ответственности находится причина возникновения таких недостатков.
 - 10.8. Зона ответственности Подрядчика – участок инженерной сети, созданный Подрядчиком в ходе исполнения обязательств по договору, начиная от точки подключения к водопроводу с исходной водой и заканчивая точкой подключения к водопроводу для выдачи очищенной воды. Оборудование и материалы, не имеющие непосредственного подключения к водопроводу, но установленные Подрядчиком, также входят в зону его ответственности. Исполнение регламента эксплуатации системы очистки воды возлагается на Подрядчика только договором технического обслуживания и определяется тарифным планом договора на техническое обслуживание. Работы, услуги, входящие в регламент эксплуатации, но не входящие в тариф, не входят в зону ответственности Подрядчика.
 - 10.9. Зона ответственности Заказчика – технические условия, созданные на объекте без участия Подрядчика, в том числе – источник водоснабжения, его производительность и качество воды в нём, параметры сети электроснабжения объекта, габариты помещения и температура воздуха в нём, состояние водопровода Заказчика до и после точек подключения системы очистки воды, наличие, исправность и состояние дренажной (канализационной) системы на объекте, отсутствие посторонних предметов в границах размеров площадки для установки системы очистки воды, параметры работы оборудования Заказчика, прямо или косвенно влияющего на работу системы очистки воды, своевременность оповещения Подрядчика о недостатках в работе системы очистки воды, исполнение регламента эксплуатации системы очистки воды, кроме работ, услуг, поставки товаров, возложенных на Подрядчика по договору на техническое обслуживание в соответствии с тарифным планом.
 - 10.10. Приёмкой работ/услуг/товара является подписание сторонами УПД, либо акта сдачи-приёмки, либо диагностической карты (для случаев выездной диагностики). Все принятые работы/услуги/товары с даты подписания сторонами данных документов подлежат оплате принявшей стороной в полном объёме и в срок, согласованный в форме оплаты.
 - 10.11. Сдачей работ/услуг/товара является демонстрация Заказчику фактического выполнения работ/услуг и поставленного товара, передача УПД, либо акта сдачи-приёмки, либо диагностической карты (для случаев выездной диагностики) для подписания Заказчиком. Дополнительно, вместе с данными документами, по запросу Заказчика, Подрядчик передаёт ему паспорт на изделие, иные разрешительные документы и сертификаты на поставленный товар.
 - 10.12. Если принимающая сторона не подписывает или не возвращает другой стороне подписанный документ сдачи-приёмки, либо иной документ, относящийся к исполнению обязательств по договору и направленный сдающей стороной в адрес принимающей стороны в установленном настоящими Правилами порядке, более 5 (пяти) календарных дней, то такой документ считается полученным, согласованным и подписанным сторонами, работы/услуги/товар считаются сданными сдающей стороной и принятыми принимающей стороной, при условии отсутствия оформленного письменно мотивированного отказа от его подписания.



ООО НПО «АКВАКИТ-Север»
ИНН 8602215061 КПП 860201001
ОРГН 1148602003384
628415, г. Сургут, ул. Игоря Киртбая, дом 20
+7 (3462) 779-555
office@aksnpo.ru | www.akvakitsurgut.ru

«01» марта 2021 г.

ПРИКАЗ №10-П

об утверждении Правил сдачи-приёмки работ, услуг и товаров

В целях стандартизации процедур при взаимодействии с заказчиками по вопросам выполнения, оценки результатов и сдачи-приёмки выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров и их эксплуатации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила сдачи-приёмки работ, услуг и товаров (именуемые в дальнейшем – «Правила»; Приложение № 1 к настоящему Приказу);
2. Руководствоваться данными правилами при осуществлении своих обязательств по каждому договору (подряда, на техническое обслуживание и поставки) с заказчиками;
3. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Приложения:

Правила сдачи-приёмки работ, услуг и товаров от 01.03.2021 г.;

Генеральный директор

М.Ю. Лебедев
01.03.2021 г.